

TỔNG CÔNG TY XI MĂNG VIỆT NAM
CÔNG TY CỔ PHẦN XI MĂNG
VICEM SÔNG THAO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

Số: 936 /XMST-TCHC
Thư mời chào giá cung cấp hàng hóa

Phủ Thọ, ngày 28 tháng 9 năm 2020

Kính gửi:

Công ty cổ phần xi măng Vicem Sông Thao có nhu cầu mua thiết bị máy văn phòng và đồ dùng văn phòng phục vụ công việc cho các Phòng, Ban đơn vị trong Công ty. Qui cách, số lượng cụ thể như sau:

I. Danh mục thiết bị hàng hóa và qui cách, yêu cầu kỹ thuật.

Lô 1: Thiết bị máy văn phòng.

TT	Tên thiết bị, quy cách yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Máy tính để bàn Dell Vostro 3671(V579Y1W); Core i5 9400 (6*4.1)/4GD4/1T7/DVDRW/5in1/WLn/BT4/KB/M/ĐEN/W10/Prosop	Cái	01	
2	Máy tính xách tay Dell Inspiron 7391; N3TI5008W (i5-10210U/8Gb/512Gb/SSD/13.3 Inch FHD Touch + Pen/GA ON/Win10/ Black); (Bao gồm cả chuột không dây)	Bộ	01	
3	Màn hình máy tính Dell E1916HV LED 18.5"	Cái	02	
4	Máy in Canon LBP 2900	Cái	03	
5	Bộ loa Enkor S2880 - 2.1	Bộ	01	
6	Bộ Mic đa hướng Takstar BM - 621USB	Bộ	01	
7	Switch TP - Link 16 port	Cái	01	
8	Switch TP - Link 8 port	Cái	04	
9	Ổ điện Lioa (Loại 6 lỗ, chiều dài dây 3m)	Cái	05	

- Hình thức mua sắm: Ký kết Hợp đồng mua bán (có dự thảo HĐMB kèm theo);
- Thời gian thực hiện hợp đồng: 10 ngày kể từ ngày ký hợp đồng

Lô 2: Đồ dùng văn phòng.

TT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	Ghế xoay trung Hòa Phát SG 550	Cái	05	
2	Ghế xoay Hòa Phát SG 350B	Cái	01	
3	Ghế gấp Xuân Hòa SG 01 - 00	Cái	15	
4	Bàn làm việc SV 160 HL xanh vàng	Cái	05	

- Hình thức mua sắm: Mua sắm trực tiếp (Không ký kết hợp đồng).



II. Nội dung, yêu cầu bản chào giá

1. Yêu cầu nhà cung cấp chào theo mẫu bảng bên dưới:

Lô 1: Thiết bị máy văn phòng

TT	Tên thiết bị, quy cách yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá chào (vnd)	Thành tiền (vnd)	Ghi chú
1	Máy tính để bàn Dell Vostro 3671(V579Y1W); Core i5 9400(6*4.1)/4GD4/1T7/DVDRW/5in1/WLn/BT4/KB/M/ĐEN/W10/Prosup	Cái	01			
2	Máy tính xách tay Dell Inspiron 7391; N3TI5008W (i5-10210U/8Gb/512Gb/SSD/13.3 Inch FHD Touch + Pen/GA ON/Win10/Black); (Bao gồm cả chuột không dây)	Bộ	01			
3	Màn hình máy tính Dell E1916HV LED 18.5"	Cái	02			
4	Máy in Canon LBP 2900	Cái	03			
5	Bộ loa Enkor S2880 - 2.1	Bộ	01			
6	Bộ Mic đa hướng Takstar BM - 621USB	Bộ	01			
7	Switch TP - Link 16 port	Cái	01			
8	Switch TP - Link 8 port	Cái	04			
9	Ổ điện Lioa (Loại 6 lỗ, chiều dài dây 3m)	Cái	05			
Cộng giá trị trước thuế						
Thuế VAT (10%)						
Tổng cộng giá trị sau thuế						

Lô 2: Đồ dùng văn phòng

TT	Tên thiết bị, quy cách yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá chào (vnd)	Thành tiền (vnd)	Ghi chú
1	Ghế xoay trung Hòa Phát SG 550	Cái	05			
2	Ghế xoay Hòa Phát SG 350B	Cái	01			
3	Ghế gấp Xuân Hòa SG 01 - 00	Cái	15			
4	Bàn làm việc SV 160 HL xanh vàng	Cái	05			
Cộng giá trị trước thuế						
Thuế VAT (10%)						
Tổng cộng giá trị sau thuế						

2. Các yêu cầu đối với nội dung chào giá:

2.1. Chào đúng, đủ số lượng vật tư yêu cầu của lô mua sắm

- Nhà cung cấp có thể chào 1 lô hoặc 2 lô.

- Nêu rõ chủng loại, qui cách kỹ thuật; tiến độ cung cấp hàng theo yêu cầu bên mua; hàng hóa khi cấp phải mới 100%, đáp ứng các yêu cầu kỹ thuật.

2.2. Đồng tiền ghi trong giá chào: Tiền Việt Nam

- Yêu cầu giá chào đã bao gồm thuế VAT và các chi phí liên quan khác, giao hàng tại kho Công ty cổ phần xi măng Vicem Sông Thao.

2.3. Điều khoản giao nhận, nghiệm thu, thanh toán và nội dung khác theo bản dự thảo Hợp đồng mua bán đính kèm thư mời chào giá này.

IV. Thời hạn, hình thức nộp và tiếp nhận bản chào giá:


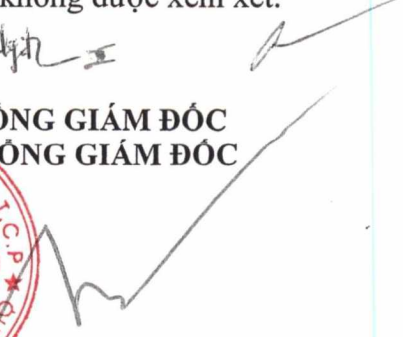
- Nhà cung cấp nộp bản chào giá trực tiếp hoặc qua đường bưu điện về Phòng Tổ chức Hành chính - Công ty cổ phần xi măng Vicem Sông Thao
- Địa chỉ: Khu 9 Xã Ninh Dân, Huyện Thanh Ba, Tỉnh Phú Thọ.
- Bộ phận thường trực: Mrs. Đào SĐT: 0988923783
- Hồ sơ bản chào giá : 01 bộ bản chào giá (bản gốc)

Thời gian nộp bản chào giá chậm nhất vào 10h00' ngày 01 tháng 10 năm 2020. Các bản chào giá được gửi đến bên mời chào giá sau thời điểm trên sẽ không được xem xét.

Rất mong nhận được sự quan tâm, hợp tác của Quý Công ty.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban giám đốc (b/c);
- Phòng TCKT, KHCL;
- Lưu: VT, TCHC.

KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC


Nguyễn Anh Tuấn

